Приложение 1

к Приказу по МБОУ СШ №52

от « » января 2020 г. №

**План методической работы**

**по введению ФГОС СОО**

**в МБОУ СШ №52**

**Цель:**

обеспечение методических условий для эффективной апробации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

**Задачи:**

-выявить уровень ресурсной обеспеченности основного общего образования по апробации ФГОС; -создать нормативно - правовую и методическую базу по введению ФГОС СОО;

-обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП СОО, ориентировать их на ценностные установки,

цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной

деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально - творческого и социально - психологического потенциала

личности учащегося;

-освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности учащихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|  |  | исполнения |  |
|  |  |  |  |
|  | **Организационно-методическое сопровождение** | |  |
|  |  |  |  |
| 1. | Изучение требований федерального государственного | Январь 2020 | Администрация, учителя |
|  | образовательного стандарта среднего общего образования. | г. | школы |
|  |  |  |  |
| 2. | Организация работы рабочей группы | Январь 2020 | Зам.директора по УВР Беляева Г.М. |
|  |  | г. |  |
|  |  |  |  |
| 3. | Составление образовательной программы на уровне среднего общего | Февраль – | Администрация, учителя |
|  | образования. | май 2020 г. | школы |
|  |  |  |  |
| 4. | Родительские собрания по вопросам ФГОС СОО | Апрель | Зам. директора по УВР Беляева Г.М. |
|  |  | 2020 г. | учителя |
|  |  |  |  |

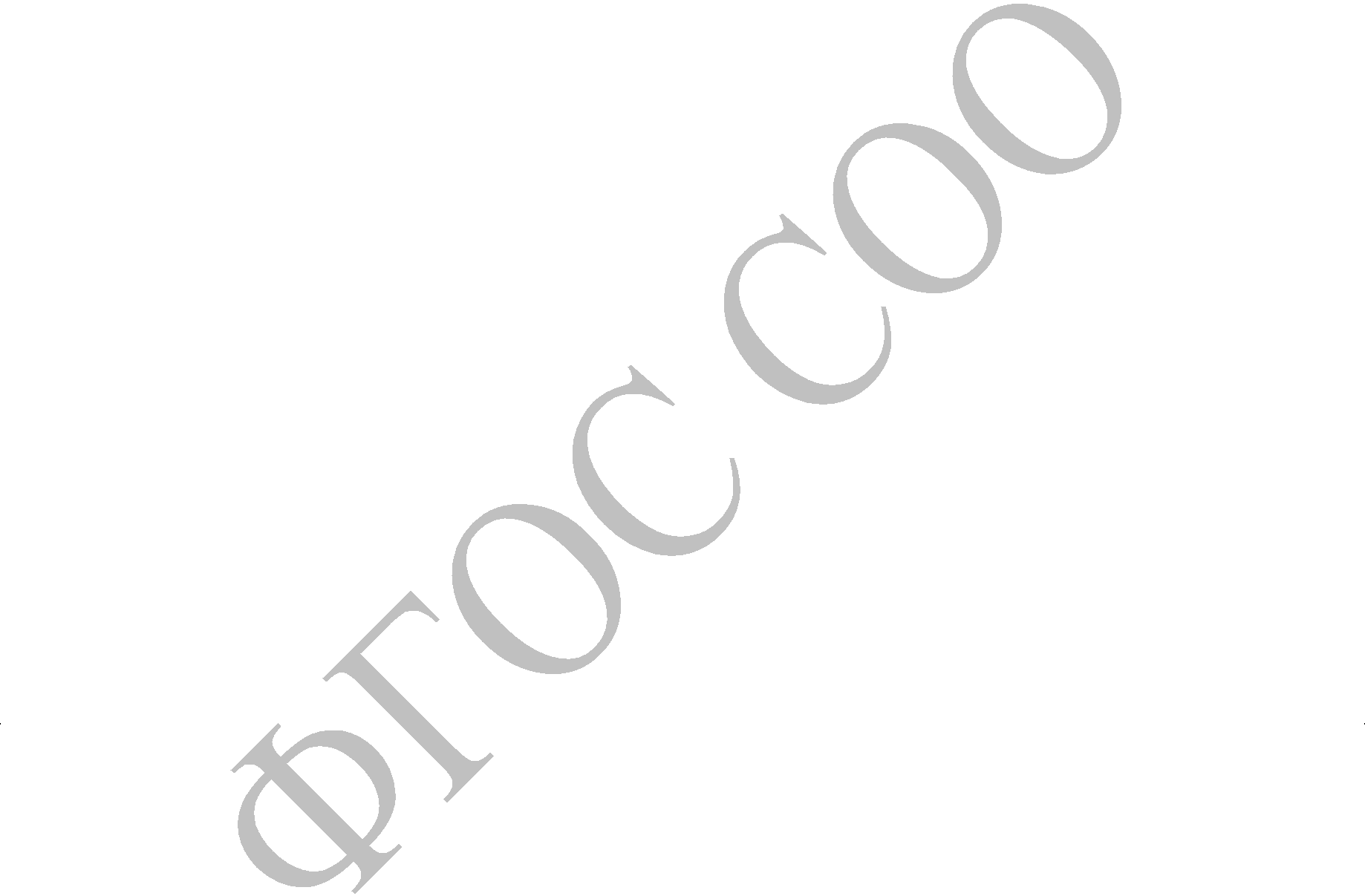
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Анализ основной образовательной программы среднего общего | | Май 2020 г. | Зам. директора по УВР Беляева Г.М, |  |
|  |  | руководители ШМК, |  |
|  | образования |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 6. | Анализ укомплектованности библиотеки печатными и электронными | | май 2020 .г. | Зам.директора по УВР Беляева Г.М., |  |
|  |  | ресурсами |  | педагог-библиотекарь Харитоненкова О.Е. |  |
|  |  | |  |  |  |
| 7. | Разработка диагностического инструментария для проведения | | сентябрь | Зам. директор по УВР Беляева Г.М., |  |
|  | стартовой, промежуточной и итоговой диагностик в 10 классе в 2020- | | 2020 г. | учителя |  |
|  |  | 2021 уч.году. |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 8. | Разработка диагностического инструментария для выявления | | Январь | Зам. директора по УВР Беляева Г.М. , |  |
|  | профессиональных затруднений педагогов в период перехода на | | 2020 г. | учителя школы |  |
|  |  | ФГОС. |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 9. | Изучение опыта пилотных школ по вопросам реализации ФГОС | | Январь – | Зам. директора по УВР Беляева Г.М., |  |
|  |  |  | август | учителя |  |
|  |  |  | 2020 г. |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 10. | Составление перспективного плана повышения квалификации | | Февраль | Зам.директора по УВР Беляева Г.М. |  |
|  | учителей – предметников, работающих в среднем звене | | 2020 г. |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 11. | Прохождение курсов повышения квалификации учителями школы, | | Февраль – | Администрация, учителя |  |
|  | администрацией школы по вопросам введения ФГОС. | | май 2020 г. | основной школы |  |
|  |  | |  |  |  |
| 12. | Проведение теоретических семинаров с педагогами школы: | |  | Зам.директора по УВР Беляева Г.М. |  |
|  |  | Особенности стандартов второго поколения. | Февраль – |  |  |
|  |  | Общие положения ООП. Основные требования | май 2020 г. |  |  |
|  |  | Формирование универсальных учебных действий |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 13. |  | Подготовка и проведение педсоветов. | По плану | Администрация |  |
|  |  |  | работы |  |  |
|  |  |  | школы |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 14. | Участие в районных и областных семинарах и других организационно- | | В течение | Администрация, учителя |  |
|  | методических мероприятиях по вопросам подготовки к введению | | года |  |  |
|  |  | ФГОС СОО |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 15. | Теоретический семинар «Новые подходы к образовательному процессу | | Апрель 2020 | Администрация, педагоги |  |
|  |  | в условиях введения ФГОС» |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 16. | Заседание МС по теме «Особенности оценки | | Март 2020 г. | Директор школы, |  |

|  |  |
| --- | --- |
| метапредметных и личностных результатов учащихся»: | зам. директора по УВР Беляева Г.М., |
| 1.«Портфолио участников образовательного процесса как | руководители ШМК, |
| средство мотивации личностного роста». | учителя |

1. Методы психологической диагностики как средство анализа и прогнозирования личностного развития учащегося.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 17. | Единый методический день по теме «Системно-деятельностный подход | | | | | | | Январь | Зам. директора по УВР Беляева Г.М. |  |
|  |  | в процессе обучения». Проведение открытых уроков. | | | | | | 2020 г. | Учителя |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. |  | Посещение уроков и занятий с целью оказания методической помощи | | | | | | В течение | Зам. директора по УВР Беляева Г.М. |  |
|  |  | по реализации задач образовательной программы | | | | | | года | руководители МК |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. |  | Организация взаимопосещения уроков в 10классе. | | | | | | В течение | Учителя |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | года |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Круглый стол «Преемственность между основным и средним уровнями | | | | | | | Апрель | Администрация, учителя |  |
|  |  | обучения в условиях введения ФГОС». | | | | | | 2020 г. | начальных классов и учителя |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | основной школы |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. |  | Единый методический день «Организация внеурочной деятельности в | | | | | | Апрель | Зам. директора по ВР Цуприкова О.Н. |  |
|  |  | ОУ в условиях реализации ФГОС СОО» | | | | | | 2020г. | учителя. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Круглый стол «Организация внеурочной деятельности в ОУ в условиях | | | | | | | май 2020 | Зам.директора по УВР Беляева Г.М |  |
|  |  | реализации ФГОС СОО» | | | | | |  | учителя |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| 23. |  | Педагогический Совет | | «О подходах к проектированию основной | |  |  | Январь | Администрация, педагоги |  |
|  |  | образовательной программы среднего общего образования в условиях | | | | |  | 2020 г. |  |  |
|  |  |  | введения ФГОС СОО» | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |  |
| 24. |  | Внесение корректив в ИППР, программы по самообразованию, | | | | | | 2020 г. | зам.директора по УВР Беляева Г.М |  |
|  |  | методические темы с целью изучения требований ФГОС СОО, | | | | | |  | педагог-психолог |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |  |
| 25. |  | Отчеты по самообразованию учителей. | | | | | | По плану | Администрация |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | работы |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | школы |  |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |  |
|  |  | Разработка целевого раздела ООП СОО (включает - | | | | | |  |  |  |
|  | пояснительнуюзаписку;планируемыерезультатыосвоения | | | | | | |  | Зам. директора по УВР Беляева Г.М, |  |
|  | обучающимися основной образовательной программы; систему оценки | | | | | | | Февраль – |  |
|  | учителя |  |
| 26 | результатов освоения основной образовательной программы). | | | | | | | март |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 2020 г. |  |  |
|  | Разработка содержательного раздела | | ООП СОО (включает - |  | Зам. директора по УВР Беляева Г.М. |  |
| 28 |  | учителя |  |
| программу развития универсальных учебных действий при получении | | |  |  |
|  | Март-апрель |  |  |
|  | среднегообщегообразования, | включающуюформирование | |  |  |
|  | 2020 г. |  |  |
|  | компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и | | |  |  |
|  |  |  |  |
|  | проектной деятельности; программы отдельных учебных предметов, | | |  |  |  |
|  | курсов и курсов внеурочной деятельности; программу воспитания и | | |  |  |  |
|  | социализации обучающихся при получении среднего общего | | |  |  |  |
|  | образования, включающую такие направления, как духовно- | | |  |  |  |
|  | нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и | | |  |  |  |
|  | профессиональнуюориентацию,формированиеэкологической | | |  |  |  |
|  | культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни; программу | | |  |  |  |
|  | коррекционной работы, включающую организацию работы с | | |  |  |  |
|  | обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и | | |  |  |  |
|  | инвалидами). |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | Разработка организационного | раздела | ООП СОО (включает - | Апрель – | Зам. директора, |  |
|  | май 2020 г. | учителя |  |
|  | учебный план среднего общего образования как один из основных | | |  |
|  |  |  |  |
|  | механизмов реализации основной образовательной программы; план | | |  |  |  |
|  | внеурочной деятельности, календарный учебный график; систему | | |  |  |  |
|  | условий реализации основной образовательной программы в | | |  |  |  |
|  | соответствии с требованиями Стандарта). | |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| 30 | Определение форм взаимодействия с учреждениями дополнительного | | | Июнь 2020 | Зам. директора по ВР Цуприкова О.Н., |  |
|  | образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | | | г. | учителя |  |
|  | обучающихся | |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  | **Информационно-методическое сопровождение** | | | |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| 1. | Оформление и обновление информационного стенда «Федеральный | | | Один раз в | зам. директора |  |
|  | государственный образовательный стандарт среднего общего | | | триместр | Руководители МК |  |
|  | образования». | |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| 2. | Проведение родительских собраний и консультаций с родителями | | | В течение |  |  |
|  | будущих десятиклассников по проблемам введения ФГОС СОО | | | года |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Создание библиотечек методической литературы, ЭР по ФГОС СОО. | В течение | Педагог-библиотекарь Харитоненкова О.Е. |
|  |  | года |  |
|  |  |  |  |
| 4. | Организация изучения общественного мнения по вопросам введения | 2020 г. | зам. директора |
|  | ФГОС Организация изучения общественного мнения по вопросам |  |  |
|  | введения ФГОС |  |  |
|  |  |  |  |
| 5. | Размещение информации о внедрении ФГОС СОО на школьном сайте. | В течение | Зам. директора по УВРБеляева Г.М., |
|  |  | года | учителя |
|  |  |  |  |
| 6. | Создание банка методических разработок уроков, дополнительных | В течение | Зам. директора по УВР |
|  | занятий. Выставка литературы. | года | руководители МК |
|  |  |  |  |
| 7. | Организация публичной отчетности о ходе и результатах введения | Ежегодно |  |
|  | ФГОС СОО | июнь-август |  |